

**Дополнительное соглашение № \_\_**

**к Договору транспортной экспедиции № 201\_\_/\_\_\_ КТ от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

с. Ворсино

« » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**АО «ТАСКОМ»**, именуемое в дальнейшем «**Экспедитор**», в лице Генерального директора Кручинина Н.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Клиент**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к договору транспортной экспедиции № 201\_\_/\_\_\_ КТ от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Изложить п. 2.1.1. Договора в следующей редакции:

«2.1.1. Подавать Экспедитору заявки и сопроводительные документы исключительно через личный кабинет на сайте в сети интернет (далее – Личный кабинет). Правила работы с Личным кабинетом приведены в Приложении 1 к Договору.».

2. Изложить п. 2.2.1. Договора в следующей редакции:

«2.2.1. Обращаться заявки, полученные от Клиента с использованием Личного кабинета.».

3. Дополнить Договор Приложением 1/1 в редакции Приложения 1 к Соглашению.

**Клиент:**

**ООО « \_\_\_\_\_ »**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП

**Экспедитор:**

**АО «ТАСКОМ»**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Н.В. Кручинин/

МП

Приложение 1 к дополнительному соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2018 г.  
к договору транспортной экспедиции № 201 \_\_/\_\_\_ КТ от « » \_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

### Правила работы с Личным кабинетом.

1. Стороны пришли к соглашению осуществлять документооборот по Договору в электронном виде через Личный кабинет Клиента АО «ТАСКОМ», обеспечивающий обмен информацией и документами по услугам контейнерного терминала в рамках действующего между Сторонами договора.
2. Стороны договорились при исполнении договора использовать во взаимоотношениях между собой систему электронного документооборота - Личный кабинет АО «ТАСКОМ».
3. Адрес в сети Интернет для входа в Личный кабинет: <http://lk.tackom.ru>.
4. Стороны признают юридическую силу за документами, оформляемыми посредством Личного кабинета, а именно: заявками на самовывоз и/или вывоз контейнеров силами АО «ТАСКОМ» с терминала Ворсино.
5. Электронные документы признаются эквивалентными соответствующим бумажным документам и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.
6. Все действия (создание заявок, внесение, изменение, корректировка и отмена вводимых данных), совершаемые в Личном кабинете Клиента под его логином, имеют юридическую силу, признаются полноправными заявками Клиента на оказание услуг АО «ТАСКОМ» и принимаются последним к выполнению в полном объеме данных, внесенных в заявку посредством Личного кабинета.
7. Оформление Клиентом заявок посредством Личного кабинета на оказание услуг Экспедитором означает полномочное поручение Клиента на оказание услуг и подлежит обязательной оплате Клиентом в полном объеме, в сроки и на условиях согласно подписанного Договора и Приложений к нему, являющихся его неотъемлемой частью.
8. Стороны в течение одних суток обязаны информировать друг друга о невозможности направления/получения документов в электронном виде через Личный кабинет в случае технологического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае, в период действия такого сбоя, Стороны направляют и подписывают документы на бумажном носителе установленным порядком.
9. Пользователь Личного кабинета несет ответственность за обеспечение его конфиденциальности и недопущение его использования неуполномоченным лицом Клиента.
10. Электронный адрес Клиента, на который Экспедитором высылается логин и пароль для первичного входа в Личный кабинет Клиента: \_\_\_\_\_.
11. С целью обеспечения безопасности доступа к программному продукту после регистрации и первичного входа Клиента в свой Личный кабинет Клиент обязуется сменить пароль, высланный ему Экспедитором, на новый, свой собственный.
12. Получающая электронный документ Сторона- Экспедитор, добросовестно исходит из того, что документ создан от имени направляющей Стороны- Клиентом, надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий. Электронный документ (заявка) признается действительным до тех пор, пока иное не будет установлено в договоре и дополнительных соглашениях к нему.

**Клиент:**

ООО «\_\_\_\_\_»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП

**Экспедитор:**

АО «ТАСКОМ»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Н.В. Кручинин/

МП