

## ***ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ СМГС (ЖД НАКЛАДНЫХ)***

Чтобы своевременно получать уведомление о прибытии, необходимо, чтобы информация о плательщике (заказчике) была прописана в СМГС-накладной.

***В СМГС-накладных (гр.3 либо гр.25) или в накладных ф. ГУ-29к (гр.3), должна быть обязательно указана следующая информация:***

- 1) для кого следует груз, то есть наименование конечного получателя;***
- 2) кто является плательщиком терминальной обработки по приему КТК и услуг СВХ на терминале, его ИНН.***

*Например: Груз для ООО «Развитие», плательщик услуг по приему контейнера и услуг СВХ- АО «Спектр», ИНН АО «СПЕКТР».*

***При соблюдении вышеуказанных требований Клиенту в его Личном кабинете становятся доступными функции для оформления вывоза контейнеров с терминала Ворсино.***

***Уведомление о прибытии отправляется автоматически плательщику терминальной обработки.***

\*-Если в накладных, сопровождающих КТК, отсутствует информация о плательщике терминальной обработки, то Клиенту своевременно не может быть отправлено уведомление о прибытии на терминал, и КТК у нас значится как неопознанный.

\*\*.-Если отсутствует информация о наименовании конечного получателя, то КТК до выяснения наименования конечного получателя не может быть выдан с терминала.

Внесение изменений о наименовании плательщика услуг по ст.Ворсино в базу данных производится на основании телеграммы со станции отправления (погранперехода). Скан-копию телеграммы (либо ее реквизиты) необходимо предоставить в ПДС: [pds2@tackom.ru](mailto:pds2@tackom.ru), копия- отдел по работе с клиентами: [service@tackom.ru](mailto:service@tackom.ru).